

Aika 08.09.2022, klo 17:26 - 18:32

Paikka Auran kunnantalo, Sisula-sali

Käsitellyt asiat

§ 26 Kokouksen työjärjestys

§ 27 Pöytäkirjantarkastus

§ 28 Liikuntaneuvoja-hankkeen esittely

§ 29 Vapaa-aikalautakunnan talouden toteuma ajalta tammi-kesäkuu 2022

§ 30 Vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset

§ 31 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 32 LISÄPYKÄLÄ: Nuorisovaltuuston edustajan osallistumisoikeus vapaa-aikalautakunnan kokouksiin

Saapuvilla olleet jäsenet

Maria Tuominen, puheenjohtaja
Mikko Niemi, 1. varapuheenjohtaja
Erkka Hirvensalo
Jani Lehto
Päivi Ryösa
Kalle Simola

Muut saapuvilla olleet

Jaana Ranta-aho, sihteeri
Tomi Kauhanen

Poissa

Hannu Jalava
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Sanna Laine
Noora Maanpää
Lena Müller-Salonen

Allekirjoitukset

Maria Tuominen
Puheenjohtaja

Jaana Ranta-aho
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.09.2022

12.09.2022

Hirvensalo Erkka

Ryösa Päivi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut. Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä kunnanvirastossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

§ 26

Kokouksen työjärjestys

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtajan on todettava kokouksessa läsnä olevat sekä missä ominaisuudessa kukin on paikalla.

Lisäksi puheenjohtajan on todettava kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokous on kutsuttu laillisesti koolle kun kaikki lautakunnan varsinaiset jäsenet ovat saaneet kokouskutsun lautakunnan päättämässä määräajassa (4 päivää ennen).

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta hyväksyi kokouksen työjärjestyksen siten, että ensimmäisenä pykälänä käsiteltiin lisäpykälä §32.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 27

Pöytäkirjantarkastus

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Lautakunta päättää valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa vuoroperiaatteella. Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut.

Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä vapaa-aikatoimistossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Päätetään valita pöytäkirjantarkastajiksi Erkkä Hirvensalo ja Päivi Ryösä

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Erkkä Hirvensalo ja Päivi Ryösä

§ 28

Liikuntaneuvoja-hankkeen esittely

AurDno-2022-349

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Lounais-Suomen aluehallintoviraston myöntämällä valtionavustuksella kuntaan palkattiin liikuntaneuvoja edistämään liikunnallisen elämäntavan paikallista kehittämistä ajalla 1.6.-31.10.2022. Hankkeen tavoitteena on keskittyä vähän liikkuviin aikuisiin, erityisenä kohderyhmänä työelämän ulkopuolella olevat henkilöt sekä varusmiespalvelukseen siirtyvät.

Liikuntaneuvojaksi valittiin sosionomi (AMK), personal trainer Janiika Toivoniemi, joka on aktiivisella otteella edistänyt kunnan tarjoamia hyvinvointi- ja liikuntapalveluja.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoon saatetuksi liikuntaneuvonta-hankkeen esittelyn.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tietoon saatetuksi liikuntaneuvonta-hankkeen esittelyn.

§ 29

Vapaa-aikalautakunnan talouden toteuma ajalta tammi-kesäkuu 2022

AurDno-2022-348

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Liitteet

- 1 Osavuosisraportti kirjallinen 1-6 2022.pdf
- 2 Talouden toteuma vapaa-aikalautakunta

Vapaa-aikatoimen ja kulttuuritoimen taloudet ovat tasapainossa. Toteumassa on nähtävissä henkilökunnan vaihtuvuudesta johtuva säästö puolivuotiskauden palkkamennoissa sekä myös toimintakuluissa.

Liitteenä vapaa-aikatoimen ja kulttuuritoimen puolivuotisraportit ajalta 1.1.-30.6.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy puolivuotisraportin ja toteaa sen tietoon saatetuksi.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta hyväksyi puolivuotisraportin ja totesi sen tietoon saatetuksi.

§ 30

Vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset

AurDno-2022-352

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Vapaa-aikasihteerin on tehnyt ajalla 1.3.-30.6.2022 seuraavat viranhaltijapäätökset:

§1 22.4.2022 Nuorisotyöntekijän toimen täyttäminen oppisopimusperustaisesti ajalle 2.5.2022-31.5.2024

§2 2.6.2022 Määräaikaisen liikuntaneuvojan rekrytoiminen ajalle 1.6.-31.10.2022

§3 2.6.2022 Koivuniemen aluehoitajan määräaikaisen tehtävän täyttäminen ajalle 1.6.-31.8.2022

§4 30.6.2022 Vt. kirjastotoimenjohtajan nimeäminen ajalle 1.-31.7.2022

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta merkitsee asian tiedoksi ja päättää olla käyttämättä otto-oikeutta.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta merkitsi asian tiedoksi ja päätti olla käyttämättä otto-oikeutta.

§ 31

Muut asiat

Ehdotus

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Keskusteltiin Nuorisoteatterin toiminnan kehittämisestä. Todettiin, että vapaa-aikasihteeri selvittää mahdollisuutta rekrytoida kevätkaudelle 2023 ammattitaitoinen teatteri-ilmaisunohjaaja lasten ja nuorten teatterikursseja varten.

Seuraava kokous pidetään torstaina 6.10.2022 klo 17.30 kunnanvirastolla.

§ 32

LISÄPYKÄLÄ: Nuorisovaltuuston edustajan osallistumisoikeus vapaa-aikalautakunnan kokouksiin

AurDno-2022-357

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho

jaana.ranta-aho@aura.fi

Auran nuorisovaltuuston 28.2.2018 hyväksytyssä johtosäännössä todetaan seuraavaa:

8 § Nuorisovaltuuston edustajana toimiminen

Jokainen nuorisovaltuuston jäsen edustaa nuorisovaltuustoa ja Auran kuntaa. Nuorisovaltuusto voi tarvittaessa äänestää keskuudestaan edustajan tapahtumaan, toimielimeen tai työryhmään. Nuorisovaltuuston jäsen sitoutuu hoitamaan edustustehtävänsä hyvin ja antaumuksella. Nuorisovaltuuston jäsenillä on mahdollisuus esittää halunsa tulla kuulluksi muidenkin kunnassa toimivien viranomaiselimien kokouksiin. Saadessaan kokouskutsun myös varajäseniä voidaan nimetä nuorisovaltuuston edustajiksi. Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan vapaa-aikalautakuntaan ja sivistyslautakuntaan nuorisoedustajat ja heille varaedustajat.

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 3.6.2022 valinnut keskuudestaan edustajan vapaa-aikalautakuntaan ja hänen ollessaan estynyt osallistumaan varajäsenen. Vapaa-aikalautakunnan edustajaksi valittiin Pipsa Puisto ja hänen varajäsenekseen Sara Impola. Nuorisovaltuuston edustajalla on vapaa-aikalautakunnan kokouksessa puheoikeus.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta merkitsee asian tietoon saatetuksi.

Muutoksenhakukielto

§28

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§29, §30, §32

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Auran vapaa-aikalautakunta

Auran kunta

PL 24, Perkkiönkuja 2

21381 AURA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.